

УТВЕРЖДАЮ
 Глава Zubovo — Полянского
 муниципального района
 Республики Мордовия
 В. А. Поршин/
 « » 2022 г.



ПЛАН
 по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
 муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
 «Мордовско-Пимбурская основная общеобразовательная школа»
 Zubovo-Полянского муниципального района Республики Мордовия на 2022 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|---|--------------------------------------|---|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы(96,23%) | | | | | |
| 1.1 Соответствие информации о деятельности организации социальной сферы, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (97,44 из 100) | Поддерживать актуальность и полноту информации на информационных стендах в помещениях и на официальном сайте учреждения | С 01.01.2022 до 31.12.2022 | Семибратова З. И.- директор школы, Лашманова М.В. - заместитель директора по УР | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте ОУ, своевременное её обновление. | До 31.12.2022 |
| 1.2 Наличие на официальном сайте организации социальной сферы информации о дистанционных способах | 1.Регулярное обновление информации на сайте школы в разделе | С 01.01.2022 до 31.12.2022 | Семибратова З. И.- директор школы, Лашманова | Создана гостевая книга (обратная связь) на официальном сайте | До 31.12.2022 |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|--|
| <p>обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование(90 из 100)</p> | <p>«Сведения об образовательной организации», где предоставлена вся необходимая контактная информация для взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы школы.</p> <p>2. Провести ученические и родительские собрания с целью информирования участников образовательных отношений об условиях использования созданных на сайте школы страниц, интерфейс которых позволяет в полной мере организовать обратную связь.</p> <p>3. Провести родительские</p> | | <p>М.В.- заместитель директора по УР, классные руководители</p> | <p>школы. Наличие актуальной и достоверной информации на сайте школы, увеличение числа посещений сайта</p> | |
|--|--|--|---|--|--|

| | | | | | |
|---|---|-----------------------------------|---|---|----------------------|
| | <p>собрания по ознакомлению с размещёнными на сайте школы актуальными ссылками на официальные сайты надзорных органов, муниципальных, региональных, федеральных органов управления системой образования</p> | | | | |
| III. Доступность услуг для инвалидов(51,31 %) | | | | | |
| <p>3.1 Оборудование помещений организации социальной сферы и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов (0 из 100)</p> | <p><i>В школе нет детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.</i></p> <p>Приобретение оборудования по программе «Доступная среда», оснащение специальным оборудованием. Создание доступной среды для инвалидов и лиц с ОВЗ по мере поступления денежных средств</p> | <p>С 01.01.2022 до 31.12.2022</p> | <p>Семибратова З. И. - директор школы, Лашманова М.В. - заместитель директора по УР</p> | <p>Создание доступной среды для детей-инвалидов, позволяющие получать услуги наравне с другими</p> | <p>До 31.12.2022</p> |
| <p>3.2 Обеспечение в организации социальной сферы условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (60 из 100)</p> | <p>Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями, ЦРБ. Развитие службы</p> | <p>С 01.01.2022 до 31.12.2022</p> | <p>Лашманова М.В. - заместитель директора по УР, классные руководители</p> | <p>Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями</p> | <p>До 31.12.2022</p> |

| | | | | | |
|--|--|----------------------------|--|---|---------------|
| | инклюзивного образования. | | | здоровья и инвалидов. | |
| 3.3 Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (91,04) | Анкеты, анонимные опросы. Информационная работа. | С 01.01.2022 до 31.12.2022 | Семибратова З. И. - директор школы, Лашманова М.В. - заместитель директора по УР | Увеличение доли получателей услуг удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов. | До 31.12.2022 |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы(92%) | | | | | |
| 4.1 Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации социальной сферы, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги(80 из 100) | Продолжить работу по повышению доброжелательности и вежливости работников путем проведения практикумов инструктажей с сотрудниками | С 01.01.2022 до 31.12.2022 | Лашманова М.В. - заместитель директора по УР | Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг | До 31.12.2022 |

Показатель оценки качества по школе — 87,91%

Показатель оценки качества по Zubovo — Полянскому муниципальному району — 87,99%

Показатель оценки качества по Республике Мордовия — 88,15%

Директор школы  З.И. Семибратова



